



MEDICAL RECORD DEPARTMENT

S.H.K.M. GOVT. MEDICAL COLLEGE, NALHAR, NUH (HARYANA)

क्रमांक:श0ह0खा0मे0/एम0आर0डी0/2025/197

दिनांक 04-03-2025

कार्यालय आदेश

सभी जनसाधारण को सूचित किया जाता है कि पत्र क्रमांक Ministry of Health & F.W Director General of Health Services, F.No. A.1203/3/2014-MH-II/MH-I Dated: 28/10/2014 के अनुसार 01 जनवरी 2017 से 31 दिसम्बर 2019 तक के Non MLC IPD रिकॉर्ड का निपटान करने का निर्णय लिया गया है। यदि किसी मरीज या मरीज के सहयोगी द्वारा 1 जनवरी 2017 से 31 दिसम्बर 2019 तक के Non MLC IPD रिकार्ड को लेना है, तो वह दिनांक 15.04.2025 तक एम0आर0डी0 कार्यालय में सम्पर्क कर सकता है। इसके बाद नियमानुसार 01 जनवरी 2017 से 31 दिसम्बर 2019 तक के Non MLC IPD रिकार्ड को कडम घोषित करते हुए इस रिकार्ड का निपटान कर दिया जाएगा। इसके बाद एम0आर0डी0 कार्यालय में इस रिकार्ड की मूल प्रति उपलब्ध नहीं होगी।

Amvair 4/3/25

चिकित्सा अधीक्षक-कम-चैयरपर्सन
मेडिकल रिकार्ड निपटान कमेटी
श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय,
नल्हड़ (नूंह)।

क्रमांक:श0ह0खा0मे0/एम0आर0डी0/2025/197

दिनांक 04-03-2025

इसकी एक प्रति निम्न को सूचनार्थ हेतु प्रेषित है।

1. निदेशक महोदय, श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय, नल्हड़ नूंह।
2. चिकित्सा अधीक्षक महोदय, श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय, नल्हड़ नूंह।
3. सभी विभागाध्यक्ष, श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय, नल्हड़ नल्हड़ नूंह।
4. सभी मेम्बर एम0आर0डी0 रिकार्ड निपटान कमेटी, श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय, नल्हड़ नूंह।
5. IT ईन्चार्ज, श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय, नल्हड़ नूंह। (साईट पर अपलोड करने का कष्ट करे)।

Amvair 4/3/25

चिकित्सा अधीक्षक-कम-चैयरपर्सन
मेडिकल रिकार्ड निपटान कमेटी
श0ह0खा0मे0 राजकीय चिकित्सा महाविद्यालय,
नल्हड़ (नूंह)।



MEDICAL RECORD DEPARTMENT
S.H.K.M. GOVT. MEDICAL COLLEGE, NALHAR, NUH (HARYANA)

CIRCULAR

As per approval of competent authorities of SHKM GMC Nalhar, Nuh the disposal of old medical record will be as under.

Sr No	Description of Records	Retention Period
1	O.P.D record /Registers	5 Years
2	Non – MLC Indoor Record/Registers	5 Years
3	MLC/Death Indoor Record/Registers	10 Years
4	Birth & Death Register	Permanent
5	Admission Registers- Permanent	Permanent
6	Admission & Discharge Registers- Permanent	Permanent

Mode of disposal will be by the medical record disposal committee through auction after shredding /disfiguring the record.

Record of disposal will be kept by the medical record department and a copy will be kept in the concerned department.

Amnail 4/3/25
Medical Superintendent-Cum- Chairperson
Medical Record Disposal Committee
SHKM GMC Nalhar, Nuh.

SHKM/MRD/2025/ 196

Dated: 04/03/25

A copy of above is forwarded to the following for information and necessary action please.

1. Worthy Director, SHKM GMC Nalhar, Nuh.
2. Medical Superintendent for kind information SHKM GMC Nalhar, Nuh.
3. All Heads of the Department SHKM GMC Nalhar, Nuh.
4. Medical Record dispose Committee Members.
5. Central Store SHKM GMC Nalhar, Nuh.
6. Account Branch SHKM GMC Nalhar, Nuh.
7. Nursing Superintendent, SHKM GMC Nalhar, Nuh.

Amnail 4/3/25
Medical Superintendent-Cum- Chairperson
Medical Record Disposal Committee
SHKM GMC Nalhar, Nuh.